

## راهنمای درخواست ارسال پستی مدارک تحصیلی

به اطلاع دانش آموختگان محترم مقاطع تحصیلی دانشگاه مفید می‌رساند، در راستای تسهیل فرآیند دریافت مدارک تحصیلی، درخواست الکترونیکی ارسال پستی آنها در سامانه آموزش ایجاد شده است.

به همین منظور دانش آموختگان محترم می‌توانند پس از تکمیل درخواست تسویه حساب، از طریق لینک زیر، درخواست خود را ارسال نمایند تا پس از تایید کارشناس مربوطه، دانشنامه/گواهینامه موقت/مدارک تحصیلی قبلی خود را از طریق پست دریافت نمایند.

<https://edu.mofidu.ac.ir/Dashboard>

بعد از وارد شدن در لینک بالا گزینه درخواست مدارک فارغ التحصیلی را انتخاب و اطلاعات خواسته شده را وارد نمایید.



سپس ورود به سامانه را بزنید و درخواست خود را تکمیل و ارسال نمایید تا کارشناس فارغ التحصیلان درخواست شما را بررسی و در صورت نبود مشکل، اقدامات لازم را انجام دهد.

لازم به ذکر است جهت دریافت دانشنامه بایست:

- ✓ بدهی صندوق رفاه تسویه شده باشد.
- ✓ گواهی موقت (در صورت دریافت) به دانشگاه عودت داده شود.
- ✓ متقاضی (آقا) کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم خود را دریافت کرده باشد.
- ✓ متقاضیان تحصیلات تکمیلی دانشنامه مقطع قبل خود را اخذ کرده باشند.