



" تعهد دانشجویان پسر "

اینجانب: دانشجوی دانشگاه: به شماره دانشجویی: مقطع تحصیلی:
شماره همراه دانشجوی: شماره ثابت منزل با کد شهر: شماره همراه پدر:

متعهد می شوم تمامی نکات و دستورالعمل های مندرج در این فرم و نیز آئین نامه و مقررات عمومی خوابگاه دانشجویی و دانشگاه را رعایت نمایم و در صورت نقض آنها ، دانشگاه حق دارد برابر مقررات مربوط به شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان برخورد و حتی نسبت به اخراج اینجانب از خوابگاه نیز اقدام نماید.

- ۱- خوابگاه قسمتی از محوطه دانشگاه محسوب می شود و کلیه مقررات دانشگاه در مورد آن حاکم است.
- ۲- رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجویان و مسئولین خوابگاه الزامی است.
- ۳- هر گونه عملی که موجب سلب آسایش و نادیده گرفتن حقوق ساکنان خوابگاه و یا همسایگان محل خوابگاه گردد ممنوع است.
- ۴- تردد در محیط خوابگاه و دانشگاه بدون رعایت پوشش مناسب و حفظ شئون اخلاقی ممنوع است.
- ۵- نگهداری و استفاده از ابزار آلات غیر قانونی ، آلات موسیقی ، تلوزیون شخصی، دستگاه مودم شخصی، مواد دخانی و مواد مخدر و وسائل استعمال آنها در خوابگاه ممنوع است.
 - لازم به ذکر است دانشجو می تواند آلات موسیقی خود را تحویل انتظامات داده و هنگام خروج تحویل بگیرد.
 - نمایش فیلم های بدون مجوز و یا ذخیره آن در لپ تاپ ممنوع می باشد و در صورت مشاهده لپ تاپ ضبط و فرد به کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.
- ۶- نصب عکس، پوستر و... در داخل خوابگاه و همچنین نوشتن مطلب بر روی در و دیوار، کمد ها و ... ممنوع می باشد.
- ۷- لازم است دانشجویان نسبت به قفل کردن درب اتاق، واحد و کمد خود توجه جدی داشته باشند . هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود در خوابگاه می باشد. دانشجو از همراه داشتن و نگهداری وسایل و زیورآلات قیمتی و پول زیاد در خوابگاه بایستی خودداری نماید. بدیهی است دانشگاه یا مسئول خوابگاه و انتظامات در رابطه با حفظ و حراست از اموال شخصی دانشجو هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۸- دانشجویان موظف به نظافت اتاق یا واحد خود و محوطه بیرونی آن می باشند و در رعایت نظافت فضاهای عمومی خوابگاه (سالن مطالعه ، نمازخانه ، راهروها، پله، آشپزخانه، سرویس های بهداشتی و ...) باید کوشا باشند. در غیر اینصورت هزینه نظافت مذکور از ایشان دریافت خواهد شد.
- ۹- کلیه تجهیزات و اموال مربوط به خوابگاه جهت استفاده دانشجویان می باشد بنابراین در صورت ورود هرگونه خسارت به این اموال یا تجهیزات مسئولیت آن به عهده دانشجوی خاطی بوده و ایشان ملزم به جبران خسارت وارده براساس اعلام دفتر خدمات دانشجویی می باشد و در صورت نامشخص بودن فرد خاطی کلیه افراد اتاق یا واحد باید خسارت را بپردازند.
- ۱۰- تأمین لوازم شخصی (ملحفه، پتو، بالش، تشک، ظروف مورد نیاز و...) به عهده دانشجو می باشد.
- ۱۱- تعداد افراد مستقر در هر اتاق متناسب با فضا و امکانات آن با صلاحدید مدیر دفتر خدمات دانشجویی می باشد و دانشجویان نسبت به تکمیل ظرفیت اتاق ها حق اعتراض ندارند.
- ۱۲- ساعت خاموشی در خوابگاه ساعت ۲۳ می باشد و دانشجویان موظف به رعایت سکوت در خوابگاه می باشند.
- ۱۳- ساعت ورود و خروج به هر خوابگاه هر ترم توسط مدیر دفتر خدمات دانشجویی اعلام می شود. گزارش تخلف دانشجویان در این مورد توسط مسئولین خوابگاه پیگرد انضباطی خواهد داشت.
- ۱۴- ورود مهمان به خوابگاه با شرایط ذیل امکان پذیر است:
 - الف) اخذ مجوز از مدیر دفتر خدمات دانشجویی یا شخصی که ایشان مشخص می نمایند
 - ب) اسکان مهمان در اتاق میزبان
 - ج) رعایت مقررات خوابگاه توسط مهمان

- ۱۵- دانشجویانی که فارغ التحصیل یا انصراف از تحصیل یا به هر علتی خوابگاه را ترک می نمایند، لازم است بلافاصله (حداکثر ۱۰ روز) نسبت به خروج وسایل خود از خوابگاه اقدام نموده و کلیه امکانات تحویل گرفته از خوابگاه را تحویل دهند. در غیر این صورت دانشگاه مسئولیتی در حفظ وسایل شخصی دانشجو نداشته و در صورت کسری امکانات دانشگاه و یا خسارت وارده به امکانات دانشگاه، دانشجو ملزم به پرداخت هزینه مربوطه می باشد. در هر حال در صورتیکه حداکثر تا یک ماه بعد از خروج از خوابگاه به دلایل ذکر شده در این بند، فرد جهت تحویل و خارج نمودن اموال و اثاثیه خود مراجعه نکند تمامی وسائل امحاء شده و دانشگاه مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۱۶- خوابگاه به مدت یک ترم و بر اساس قیمت های اعلام شده از طرف دفتر خدمات دانشجویی تحویل می گردد.
- ۱۷- دانشجو موظف است بعد از اتمام هر سال تحصیلی و یا در زمان اتمام مهلت استفاده از خوابگاه و همچنین در صورت انصراف، اخراج و غیره، کلید اتاق و کمد خود را تحویل دهد. در غیر اینصورت خسارت مربوطه دریافت خواهد شد.
- ۱۸- دانشجو حق تعویض یا تغییر قفل کمد یا اتاق و یا تغییر و جابجایی در اموال تحویلی و نیز اتاق تحویلی به ایشان را ندارد مگر با مجوز سرپرست خوابگاه باشد.
- ۱۹- دانشجو حق دخالت در امور تاسیساتی و ساختمانی خوابگاه را ندارد و در صورت بروز هرگونه حادثه یا مشکل در امور تاسیساتی محل سکونت، دانشجو موظف می باشد مراتب را در اسرع وقت به سرپرست اعلام نماید. بدیهی است مسئولیت دخالت مستقیم در امور یاد شده و یا عدم اعلام مراتب، چنانچه موجب ضایعات احتمالی جانی و مالی شود حسب مورد بعهدہ ساکنین آن اتاق یا فرد خاطی می باشد.
- ۲۰- استفاده از وسایل برقی پرمصرف مثل اتو، پلوپز، هیتر و ... در خوابگاه ممنوع می باشد. ضمناً دانشجو موظف است به هنگام خروج از خوابگاه تمام وسایل برقی، گازسوز و سامانه گرمایشی و سرمایشی اتاق خود را خاموش نماید در غیر اینصورت خسارت ناشی از عدم رعایت این امر بعهدہ وی می باشد.
- ۲۱- در صورت دریافت مجوز اسکان، استفاده یا عدم استفاده از خوابگاه ملاک محاسبه شهریه نمی باشد و فرد موظف به پرداخت کامل هزینه است. در صورت تمایل به عدم استفاده، فرد موظف است در خواست کتبی انصراف از خوابگاه را به اداره خدمات دانشجویی و خوابگاهها تحویل دهد.
- ۲۲- دانشجو موظف است قبل از بسته شدن درب خوابگاه وارد خوابگاه شده باشد. در غیر اینصورت تاخیر در ورود، تخلف محسوب شده و دانشجو به حراست و کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.
- ۲۳- در صورت اخراج دانشجو در هر زمان از طول ترم، دانشجو موظف به تسویه کل هزینه ترم می باشد.
- ۲۴- در صورت انصراف از خوابگاه هزینه برابر مقررات از روز اول ماه ورود دانشجو به خوابگاه تا تاریخ انصراف با ضریب ۱/۵ برابر محاسبه و اخذ خواهد شد. و اقامت یا عدم اقامت و نیز مدت اقامت ملاک محاسبه نمی باشد.
- ۲۵- صرف دریافت مجوز ملاک محاسبه هزینه های خوابگاه بوده و استفاده و عدم استفاده ملاک نمی باشد و فقط در صورتیکه انصراف تا دو روز پس از دریافت مجوز باشد، حداقل هزینه تعیین شده، دریافت خواهد شد.
- اینجانب متن این تعهد نامه و آئین نامه خوابگاه دانشگاه مفید (مندرج در سایت دانشگاه مفید) را مطالعه نموده و با آگاهی کامل از قوانین مربوطه این تعهد نامه را امضاء می نمایم.

امضاء

نام و نام خانوادگی دانشجو:

تاریخ: