



"تعهد خوابگاه فوآهران"

اینجانب: دانشجوی دانشگاه: به شماره دانشجویی: مقطع تحصیلی:

شماره همراه دانشجوی: شماره ثابت منزل با کد شهر: شماره همراه پدر:

متعهد می شوم تمامی نکات و دستورالعمل های مندرج در این فرم و نیز آئین نامه و مقررات عمومی خوابگاه دانشجویی و دانشگاه را رعایت نمایم و در صورت نقض آنها، دانشگاه حق دارد برابر مقررات مربوط به شیوه نامه اجرایی انضباطی دانشجویان برخورد و حتی نسبت به اخراج اینجانب از خوابگاه نیز اقدام نماید.

- ۱- خوابگاه قسمتی از محوطه دانشگاه محسوب می شود و کلیه مقررات دانشگاه در مورد آن حاکم است.
- ۲- رعایت ادب و احترام متقابل بین دانشجویان و مسئولین خوابگاه الزامی است.
- ۳- هرگونه عملی که موجب سلب آسایش و نادیده گرفتن حقوق ساکنان خوابگاه و یا همسایگان محل خوابگاه گردد ممنوع است.
- ۴- تردد در محیط خوابگاه و دانشگاه بدون رعایت پوشش اسلامی ممنوع بوده و رعایت حجاب کامل مورد نظر دانشگاه الزامی است و استفاده از هرگونه مواد آرایشی و بیرون بودن موی سر و هرآنچه که از مصادیق بدحجابی باشد ممنوع است.
- ۵- نگهداری و استفاده از ابزار آلات غیر قانونی، آلات موسیقی، تلوزیون شخصی، دستگاه مودم شخصی، مواد دخانی و مواد مخدر و وسائل استعمال آنها در خوابگاه ممنوع است.
- لازم به ذکر است دانشجو می تواند آلات موسیقی خود را تحویل انتظامات داده و هنگام خروج تحویل بگیرد.
- نمایش فیلم های بدون مجوز و یا ذخیره آن در لپ تاپ ممنوع می باشد و در صورت مشاهده لپ تاپ ضبط و فرد به کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.
- دارندگان گوشی دوربین دار و دوربین به هیچ عنوان در خوابگاه مجاز به گرفتن عکس یا فیلمبرداری نیستند. در صورت تخلف وسیله مذکور ضبط و دانشجو به کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.
- ۶- نصب عکس، پوستر و... در داخل خوابگاه و همچنین نوشتن مطلب بر روی در و دیوار، کمد ها و ... ممنوع می باشد.
- ۷- دانشجو لازم است هنگام خروج درب اتاق یا واحد را قفل نماید. هر دانشجو موظف به حفظ اموال شخصی خود در خوابگاه می باشد. دانشجو از همراه داشتن و نگهداری وسایل و زیورآلات قیمتی و پول زیاد در خوابگاه بایستی خودداری نماید. بدیهی است دانشگاه یا مسئول خوابگاه در این رابطه هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۸- دانشجویان موظف به نظافت اتاق یا واحد خود و محوطه بیرونی آن می باشند و در رعایت نظافت فضاهای عمومی خوابگاه (سالن مطالعه، نمازخانه، راهروها، پله، آشپزخانه، سرویس های بهداشتی و ...) باید کوشا باشند.
- ۹- کلیه تجهیزات و اموال مربوط به خوابگاه جهت استفاده دانشجویان می باشد بنابراین در صورت ورود هرگونه خسارت به این اموال یا تجهیزات مسئولیت آن به عهده دانشجویان خا طی خواهد بود و در صورت نامشخص بودن فرد خا طی، کلیه افراد اتاق یا واحد باید خسارت را بپردازند.
- ۱۰- تأمین لوازم شخصی (ملحفه، پتو، بالش، تشک، ظروف مورد نیاز و...) به عهده دانشجو می باشد.
- ۱۱- تعداد افراد مستقر در هر اتاق متناسب با فضا و امکانات آن با صلاحدید مسئول خوابگاه می باشد و دانشجویان نسبت به تکمیل ظرفیت اتاق ها حق اعتراض ندارند.
- ۱۲- ساعت خاموشی در خوابگاه ساعت ۲۳ می باشد و دانشجویان موظف به رعایت سکوت در خوابگاه می باشند.
- ۱۳- چنانچه دانشجویی می خواهد شب را بیرون از خوابگاه و در منزل دوستان و آشنایان به سر برد لازم است حداکثر ۲۴ ساعت قبل ضمن دریافت مجوز لازم از دفتر خدمات دانشجویی، آدرس و تلفن منزل مورد نظر را به مسئولین خوابگاه کتباً تحویل دهد و بعد از تأیید با اجازه مسئولین خوابگاه شب را بیرون خوابگاه سپری کند.
- ۱۴- ساعت ورود و خروج به هر خوابگاه هر ترم توسط دفتر خدمات دانشجویی اعلام می شود. گزارش تخلف دانشجویان در این مورد توسط مسئولین خوابگاه پیگرد انضباطی خواهد داشت.

۱۵- دانشجوی موظف می باشد خروج خود جهت عزیمت به شهرستان را به مسئولین خوابگاه اطلاع و در دفتر مربوطه در انتظامات ثبت نماید.

۱۶- ورود مهمان به خوابگاه با شرایط ذیل امکان پذیر است:

۱) اخذ مجوز لازم از اداره خدمات دانشجویی (۲) اسکان مهمان در اتاق میزبان (۳) رعایت مقررات عمومی خوابگاه توسط مهمان

۱۷- در صورتی که دانشجوی قصد دارد به مهمانی بیرون از خوابگاه برود ضمن اخذ مجوز لازم از اداره خدمات دانشجویی، موظف می باشد ۲۴ ساعت قبل آدرس و شماره تلفن مکان مورد نظر را به مسئول خوابگاه بدهد و پس از تأیید، با اجازه مسئول خوابگاه حداکثر تا ساعت ۲۲ می تواند بیرون از خوابگاه باشد، مشروط به اینکه با یکی از بستگان نزدیک به خوابگاه بازگردانده شود.

۱۸- دانشجویانی که فارغ التحصیل یا انصراف از تحصیل یا به هر علتی خوابگاه را ترک می نمایند، لازم است بلافاصله (حداکثر ۱۰ روز) نسبت به خروج وسایل خود از خوابگاه اقدام نموده و کلیه امکانات تحویل گرفته از خوابگاه را تحویل دهند. در غیر این صورت دانشگاه مسئولیتی در حفظ وسایل شخصی دانشجوی نداشته و در صورت کسری امکانات دانشگاه و یا خسارت وارده به امکانات دانشگاه، دانشجوی ملزم به پرداخت هزینه مربوطه می باشد. در هر حال در صورتیکه حداکثر تا یک ماه بعد از خروج از خوابگاه به دلایل ذکر شده در این بند، فرد جهت تحویل و خارج نمودن اموال و اثاثیه خود مراجعه نکند تمامی وسایل امحاء شده و دانشگاه مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۹- خوابگاه به مدت یک ترم و بر اساس قیمت های اعلام شده توسط دفتر خدمات دانشجویی تحویل می گردد.

۲۰- دانشجوی موظف است بعد از اتمام هر سال تحصیلی و یا در زمان اتمام مهلت استفاده از خوابگاه و همچنین در صورت انصراف، اخراج و غیره، کلید اتاق و کمد خود را تحویل دهد. در غیر اینصورت خسارت مربوطه دریافت خواهد شد.

۲۱- دانشجوی حق تعویض یا تغییر قفل کمد یا اتاق و یا تغییر و جابجایی در اموال تحویلی و نیز اتاق تحویلی به ایشان را ندارد مگر با مجوز سرپرست خوابگاه باشد.

۲۲- دانشجوی حق دخالت در امور تاسیساتی و ساختمانی خوابگاه را ندارد و در صورت بروز هرگونه حادثه یا مشکل در امور تاسیساتی محل سکونت، دانشجوی موظف می باشد مراتب را در اسرع وقت به سرپرست اعلام نماید. بدیهی است مسئولیت دخالت مستقیم در امور یاد شده و یا عدم اعلام مراتب، چنانچه موجب ضایعات احتمالی جانی و مالی شود حسب مورد بعهدہ ساکنین آن اتاق یا فرد خاطی می باشد.

۲۳- استفاده از وسایل برقی پرمصرف مثل اتو، پلوپز، هیتر و ... در خوابگاه ممنوع می باشد. ضمناً دانشجوی موظف است به هنگام خروج از خوابگاه تمام وسایل برقی، گازسوز و سامانه گرمایشی و سرمایشی اتاق خود را خاموش نماید در غیر اینصورت خسارت ناشی از عدم رعایت این امر بعهدہ وی می باشد.

۲۴- در صورت دریافت مجوز اسکان، استفاده یا عدم استفاده از خوابگاه ملاک محاسبه شهریه نمی باشد و فرد موظف به پرداخت کامل هزینه است. در صورت تمایل به عدم استفاده، فرد موظف است در خواست کتبی انصراف از خوابگاه را به اداره خدمات دانشجویی و خوابگاهها تحویل دهد.

۲۵- دانشجوی موظف است قبل از بسته شدن درب خوابگاه وارد خوابگاه شده باشد. در غیر اینصورت تاخیر در ورود، تخلف محسوب شده و دانشجوی به حراست و کمیته انضباطی معرفی خواهد شد.

۲۶- در صورت اخراج دانشجوی در هر زمان از طول ترم، دانشجوی موظف به تسویه کل هزینه ترم می باشد.

۲۷- در صورت انصراف از خوابگاه هزینه برابر مقررات از روز اول ماه ورود دانشجوی به خوابگاه تا تاریخ انصراف با ضریب ۱/۵ برابر محاسبه و اخذ خواهد شد. و اقامت یا عدم اقامت و نیز مدت اقامت ملاک محاسبه نمی باشد.

۲۸- صرف دریافت مجوز ملاک محاسبه هزینه های خوابگاه بوده و استفاده و عدم استفاده ملاک نمی باشد و فقط در صورتیکه انصراف تا دو روز پس از دریافت مجوز باشد، حداقل هزینه تعیین شده، دریافت خواهد شد.

اینجانب متن این تعهد نامه و آئین نامه خوابگاه دانشگاه مفید (مندرج در سایت دانشگاه مفید) را مطالعه نموده و با آگاهی کامل از قوانین مربوطه این تعهد نامه را امضاء می نمایم.

امضاء

تاریخ:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

آدرس بستگانی که در شهر قم سکونت داشته و در ایام سکونت در خوابگاه ممکن است به منزل آنها تردد نمایند را دقیقاً ذکر نمایید.

نسبت با دانشجو:

آدرس بستگان ساکن در قم:

امضاء

نام و نام خانوادگی ولی دانشجو: